



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
কৃষি মন্ত্রণালয়
বরেন্দ্র বহুমুখী উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ
প্রধান কার্যালয়
"বরেন্দ্র ভবন", রাজশাহী-৬০০০।

☎ ০২৫৮৮৮৬২৬৬৮, ০২৫৮৮৮৬৩৭৮৬
ফ্যাক্স : ০২৫৮৮৮৬১৮৯৭
ই-মেইল : bmdahq@bmda.gov.bd
ওয়েবসাইট : www.bmda.gov.bd



কৃষিই সমৃদ্ধি

নম্বর-১২.০৮.০০০০.০৪৩.১২.০০১.২৩. ২০৪৫

তারিখ : ০৫/০২/২৪

অফিস আদেশ


৮১তম পরিচালনা বোর্ডের আলোচনা ও সিদ্ধান্ত মোতাবেক বরেন্দ্র বহুমুখী উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ (বিএমডিএ) এর কর্মকর্তাদের মধ্যে কর্মদায়িত্ব ও কার্যক্রমে গতিশীলতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে সরকারী চাকরি আইন/২০১৮ এর ৮(১) ধারার বিবেচনায় দীর্ঘদিন ধরে একই পদে কর্তৃপক্ষের বিভিন্ন দপ্তরে দায়িত্ব পালন করছেন এমন নিম্নবর্ণিত ০৩(তিন) জন সহকারী হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তাগণকে পুনরাদেশ না দেয়া পর্যন্ত নিজ বেতনে ও বেতনক্রমে সংশ্লিষ্ট পদে চলতি দায়িত্ব প্রদানপূর্বক তাঁদের নামের পার্শ্বে ৪ নম্বর কলামে বর্ণিত পদে ও কর্মস্থলে/শাখায় এতদ্বারা পদায়ন করা হ'ল।

| ক্রমিক নং | নাম ও পিতার নাম | পদবী ও বর্তমান কর্মস্থল | পদায়নকৃত পদ ও কর্মস্থল |
|--------------|---|---|--|
| ১ | জনাব মো: এনামুল হক পিতা- মৃত মহসিন আলী | সহকারী হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা গোদাগাড়ী জোন-২ | নিরীক্ষক (চলতি দায়িত্ব) গোদাগাড়ী জোন-২ |
| ২ | জনাব মো: আজমল হক পিতা- মফিজ উদ্দিন আহমেদ | সহকারী হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা ডোমার জোন | নিরীক্ষক (চলতি দায়িত্ব) ডোমার জোন |
| ৩ | জনাব মো: শরিয়তুল্লাহ পিতা- মোঃ এলাহী বক্স | সহকারী হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা প্রধান কার্যালয় (নিরীক্ষা শাখা) | নিরীক্ষক (চলতি দায়িত্ব) প্রধান কার্যালয় (নিরীক্ষা শাখা) |

২। উপর্যুক্ত কর্মকর্তাগণ আগামী ০৭/০২/২০২৪ খ্রি: তারিখের মধ্যে নিজ দায়িত্ব হস্তান্তরপূর্বক (প্রয়োজ্যক্ষেত্রে) নিজ নিজ কর্মস্থলে/শাখায় চলতি দায়িত্ব প্রদানকৃত পদে যোগদান করবেন।

৩। নিয়ন্ত্রণকারী কর্মকর্তা অভ্যন্তরীণ ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে বর্ণিত কর্মকর্তাগণের দায়িত্বহণ/হস্তান্তরের বিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন।

যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারী করা হ'ল।


(শিবির আহমেদ)
সচিব (অতি.দা.) ০৫/০২/২৪

ফোন নম্বর : ০২৫-৮৮৮৬২৬২৭

ই-মেইল : admin@bmda.gov.bd


নম্বর-১২.০৮.০০০০.০৪৩.১২.০০১.২২. ২০৪৫

জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরিত হ'ল :

- ১। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (সেচ/পরিকল্পনা/ভূ-উপরিষ্ক পানি ও অবকাঠামো উন্নয়ন শাখা), বিএমডিএ, রাজশাহী।
- ২। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী/ব্যবস্থাপক(কৃষি), বিএমডিএ, প্রধান কার্যালয়/রংপুর/ঠাকুরগাঁও সার্কেল।
- ৩। প্রকল্প পরিচালক, বিএমডিএ, রাজশাহী।
- ৪। নির্বাহী প্রকৌশলী, বিএমডিএ, রিজিয়ন(সকল)।
- ৫। মনিটরিং অফিসার, বিএমডিএ, রাজশাহী। বর্ণিত এ অফিস আদেশখানা অত্র কর্তৃপক্ষের ওয়েবসাইটে আপলোড করার অনুরোধসহ।
- ৬। হিসাব নিয়ন্ত্রক, বিএমডিএ, রাজশাহী।
- ৭। সহকারী প্রকৌশলী/সহকারী ব্যবস্থাপক(কৃষি), বিএমডিএ, জোন (সকল)।
- ৮। সহকারী নিরীক্ষা কর্মকর্তা/জনসংযোগ কর্মকর্তা, বিএমডিএ, রাজশাহী।
- ৯। জনাব
- ১০। অফিস কপি/প্রধান নথি।

সদয় অবগতির জন্য অনুলিপি :

- ১। চেয়ারম্যান, বরেন্দ্র বহুমুখী উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ, রাজশাহী।
- ২। নির্বাহী পরিচালক, বরেন্দ্র বহুমুখী উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ, রাজশাহী।


(শিবির আহমেদ) ০৫/০২/২৪
সচিব (অতি.দা.)