

দপ্তর/সংস্থার নাম: বদেব্দ বহুমুখী উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ, প্রধান কার্যালয়, রাজশাহী

দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিসংখ্যান, ২০২২-২০২৩						অর্জিত মান (%)	মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন				
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....১৭	১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	১	সংখ্যা	সচিব	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	১	১	১	১০০%	
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	সংশ্লিষ্ট শাখা প্রধান	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০%	
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (Stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	উপ-কারস্বপক (কুমি)	৪	লক্ষ্যমাত্রা							৪	১০০%	
১.৪ শূদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	নির্বাহী প্রকৌশলী (প্রশিক্ষণ)	৪, (১৪২জন)	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	১	১	১	১০০%	
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএডইউজ্ঞ অকেজো মানামাল নিশ্চিতকরণ/মহিলাবিনষ্টকরণ/পারিষ্কার-পরিষ্কার বৃদ্ধি মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	তথ্যাবধায়ক প্রকৌশলী (নিয়াম ও ডিজাইন)	৪, ৩০.৯.২০২২ ৩১.১২.২০২২ ৩১.০৩.২০২৩ ৩০.৬.২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	১	১	১	১০০%	
১.৬ আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাপ্তরিক জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর বিতরণ প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	নির্ধারিত কমিটি	৩১.১০.২০২২ ৩১.০১.২০২৩ ৩০.০৪.২০২৩ ৩১.০৭.২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা	৩১.১০.২২	৩১.০১.২৩	৩০.০৪.২৩	৩১.০৯.২৩	৩১.০১.২৩	৩০.০৮.২৩	৩১.০৯.২৩	৪	১০০%

E:\OLD HDD -E\Zohaque\NIS Report 2022-23.doc

ক্র.সং	কর্মসম্পাদন	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিসংখ্যান ২০২২-২০২৩					অর্জন	মুঠ	অর্জন (%)	মন্তব্য
					১ম	২য়	৩য়	৪র্থ	মোট				
১	সূচক	৩	৪	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	১ম	২য়	৩য়	৪র্থ	মোট	২৩	২৩	১০০%	১৪
২	২.১	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪

২.১	২০২২-২৩ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পারিকল্পনা ও রেনেসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পারিকল্পনা ও রেনেসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	মনিটরিং অফিসার	৩১.০৭.২০২২	৫	২৫.০৫.২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩১.৭.২২	২৪.৭.২২	৫০%	১
২.২	অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয়-পারিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব ও উন্নয়ন বাজেটের)	ক্রয়-পারিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	%	মনিটরিং অফিসার	২০০	২০০	২০০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৪০	৮০	১০০%	২
২.৩	বাজেট বাস্তবায়ন	বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	মনিটরিং অফিসার	২০০	২০০	২০০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১৫	৪০	১০০%	৩
২.৪	প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	মনিটরিং অফিসার	২২	২২	২২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৬	১	১০০%	৩
২.৫	প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (মানবসম্পদ, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৩	তারিখ	সংশ্লিষ্ট প্রকল্প পরিচালক	৩০.৬.২০২৩	৩০.৬.২৩	৩০.৬.২৩	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৬	৩	১০০%	৩

৩. খাজানার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সংশ্লিষ্ট অন্যান্য কার্যক্রম... ২০ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১ নং সহ ন্যূনতম চারটি কার্যক্রম)

৩.১	সরকারি মানবসম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	মানবসম্পদ ব্যবহার নিশ্চিতকৃত	৫	তারিখ	তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (পারিকল্পনা)	৩০.৬.২০২৩	৩০.৬.২৩	৩০.৬.২৩	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০.৬.২২	৩১.১২.২২	১০০%	৫
৩.২	প্রকল্পের কাজে স্বচ্ছতা আনয়ন	স্বচ্ছতা আনয়নকৃত	৫	তারিখ	অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (পারিকল্পনা)	৩০.০৯.২০২২	৩১.১২.২০২২	৩১.০৩.২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০.৯.২২	৩১.১২.২২	১০০%	৫
৩.৩	দাপ্তরিক ক্রম কাজে স্বচ্ছতা নিশ্চিতকরণে স্টক রেজিস্টার ডিজিটালাইজড করা	স্টক রেজিস্টার ডিজিটালাইজড	৫	সংখ্যা	নির্বাহী প্রকৌশলী (আইটি)	৩০.৬.২০২৩	৩০.৬.২৩	৩০.৬.২৩	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০.৬.২২	৩১.০৩.২৩	১০০%	৫

Armed

